

## ZASADY REKRUTACJI DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W GALWIECIACH

Dla uczniów Szkoły Podstawowej w Galweciach, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na:

- 1) czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów),
  - 2) organizację zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
  - 3) inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole,
- organizuje się świetlicę na terenie szkoły.

### §1.

1. Dyrektor Szkoły określa orientacyjną liczbę miejsc w świetlicy szkolnej i liczbę godzin pracy świetlicy na kolejny rok szkolny w arkuszu organizacyjnym placówki.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci, na podstawie ustaleń szkolnej komisji rekrutacyjnej, powołanej przez Dyrektora Szkoły.
3. W skład komisji rekrutacyjnej powoływanej przez Dyrektora Szkoły wchodzi nauczyciele wychowawcy – świetlicy.
4. Komisja rekrutacyjna po rozpatrzeniu wniosków sporządza protokół oraz listę dzieci przyjętych do świetlicy. Lista zostaje ogłoszona do 15 września danego roku.

### §2.

1. W pierwszej kolejności do świetlicy przyjmowane są dzieci:
  - z klas I – III oraz oddziału przedszkolnego,
  - rodziców samotnie wychowujących dzieci,
  - obojga rodziców pracujących,
  - z rodzin wielodzietnych, zastępczych lub zaniedbanych wychowawczo,
  - w innych szczególnych sytuacjach.
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy jest złożenie prawidłowo wypełnionej karty zapisu w terminie do 10 września danego roku szkolnego. O kolejności przyjęcia decyduje data wpływu – do wyczerpania miejsc.
3. Karty zapisu dziecka do świetlicy dostępne są u wychowawców oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Rodzic wypełniając Kartę zgłoszenia oświadcza, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. W razie wątpliwości – zobowiązany jest dostarczyć stosowne dokumenty.
5. Liczba miejsc jest ograniczona. Wnioski i prośby indywidualne rozpatruje Dyrektor w porozumieniu z wychowawcami świetlicy.
6. Dzieci nie przyjęte do świetlicy lub zgłoszone po terminie naboru umieszczane są na liście rezerwowej. Umieszczenie na liście rezerwowej nie uprawnia dziecka do uczęszczania do świetlicy.
7. O przyjęciu dziecka do świetlicy w trakcie roku szkolnego decyduje Dyrektor Szkoły.
8. Odwołanie:

- Rodzice dzieci, które nie zostały przyjęte do świetlicy mogą złożyć odwołanie.
- Odwołanie wraz z uzasadnieniem należy złożyć do Dyrektora Szkoły w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji.
- Odwołania bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
- Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 3 dni o daty wpłynięcia. Pisemna odpowiedź przekazana rodzicom jest ostateczna.

### §3.

Nieusprawiedliwiona, ciągła nieobecność dziecka na zajęciach w świetlicy może stanowić podstawę do wypisania ucznia ze świetlicy, a nagminne naruszanie Regulaminu świetlicy przez ucznia – do obniżenia oceny z zachowania.

### §4.

O skreśleniu ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej decyduje Dyrektor Szkoły.